

หมวดที่ 1 การกำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (Corporate Logistics and Supply Chain Management Strategy) 220 คะแนน

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1.1	การจัดทำกลยุทธ์การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และการติดตามประเมินผล (60 คะแนน)	องค์กรมีการกำหนดกลยุทธ์หรือนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงานขององค์กร และส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถทางการแข่งขันทางธุรกิจขององค์กร โดยผู้บริหารให้การสนับสนุนและจัดตั้งคณะทำงานหรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยเฉพาะ มีการกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ชัดเจนและมีการประเมินผลการดำเนินงานที่สะท้อนถึงระดับความร่วมมือทั้งภายในองค์กรและระหว่างองค์กรในโซ่อุปทานได้ รวมถึงการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินมาใช้	องค์กรไม่มีกลยุทธ์หรือนโยบายการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน	องค์กรไม่มีกลยุทธ์หรือนโยบายการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานบางกิจกรรม	องค์กรมีกลยุทธ์หรือนโยบายการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงานขององค์กร หรือ คณะทำงานที่รับผิดชอบ กิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานโดยรวมขององค์กร	องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ องค์กรมีการกำหนดตัวชี้วัดด้านโลจิสติกส์ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กร องค์กรมีการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ องค์กรมีการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงานมาใช้ประโยชน์ในการทบทวน และกำหนดกลยุทธ์หรือนโยบายการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานอย่างต่อเนื่อง องค์กรมีการพัฒนาปรับปรุงแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กรให้สามารถเชื่อมโยงกับองค์กรอื่นในโซ่อุปทาน

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1.2		องค์กรมีกลยุทธ์หรือนโยบายส่งเสริมความร่วมมือระหว่างองค์กรกับซัพพลายเออร์หลัก มีแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานร่วมกับซัพพลายเออร์หลักอย่างเป็นทางการ มีการทำข้อตกลงกับซัพพลายเออร์หลักอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลและองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานที่ได้ประโยชน์ร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย	o องค์กรไม่มีการทำสัญญา หรือ ข้อตกลงกับซัพพลายเออร์หลัก o อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	o องค์กรมีการทำสัญญาหรือ ข้อตกลงกับซัพพลายเออร์หลัก อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานที่เอื้อประโยชน์กับทั้งองค์กรและซัพพลายเออร์	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 2 และ o องค์กรมีกลยุทธ์หรือนโยบายส่งเสริมความร่วมมือระหว่างองค์กรกับซัพพลายเออร์หลัก o องค์กรและซัพพลายเออร์ มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลสำคัญและองค์ความรู้ ที่เป็นประโยชน์ร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย เช่น ข้อมูลการพยากรณ์ความต้องการ และข้อมูลแนวโน้มทางการตลาด เป็นต้น	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ o องค์กรมีการดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกิจกรรมโลจิสติกส์ร่วมกับ ซัพพลายเออร์ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานที่เอื้อประโยชน์กับทั้งองค์กรและซัพพลายเออร์ มีเป้าหมาย และสามารถวัดผล การดำเนินการได้ o องค์กรมีการประเมินผล การดำเนินงานของซัพพลายเออร์ และผลการดำเนินการ	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรนำข้อมูลจากการประเมินซัพพลายเออร์และผล การดำเนินการพัฒนาปรับปรุง มาใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน o องค์กรมีการจัดทำและ ทบทวนแผนพัฒนาปรับปรุง การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานร่วมกับซัพพลายเออร์หลัก เพื่อการส่งมอบวัตถุดิบ

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1.3	การมีกลยุทธ์ส่งเสริมความร่วมมือและดำเนินการพัฒนาร่วมกับลูกค้าหลัก (40 คะแนน)	องค์กรมีกลยุทธ์หรือนโยบายส่งเสริมความร่วมมือระหว่างองค์กรกับลูกค้าหลัก มีแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานร่วมกับลูกค้าหลักอย่างเป็นทางการ มีการทำข้อตกลงกับลูกค้าหลักอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลและองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานที่ได้ประโยชน์ร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย (Win-Win Solution) รวมถึงมีการประเมินความสัมพันธ์กับลูกค้าหลักและผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำกลยุทธ์และแผนพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กร	o องค์กรไม่มีการทำสัญญา หรือข้อตกลงกับลูกค้าหลักอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	o องค์กรมีการทำสัญญาหรือข้อตกลงกับลูกค้าหลักอย่างเป็น ลายลักษณ์อักษรที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานที่เอื้อประโยชน์กับทั้งองค์กรและลูกค้า	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 2 และ o องค์กรมีกลยุทธ์หรือนโยบายส่งเสริมความร่วมมือระหว่างองค์กรกับลูกค้าหลัก o องค์กรและลูกค้าหลักมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลสำคัญที่เป็นประโยชน์ร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย เช่น ข้อมูลการพยากรณ์ความต้องการ และข้อมูลแนวโน้มทางการตลาด เป็นต้น	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ o องค์กรมีการดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกิจกรรมโลจิสติกส์ร่วมกับลูกค้าหลักที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานที่เอื้อประโยชน์กับทั้งองค์กรและลูกค้า มีเป้าหมาย และสามารถวัดผลการดำเนินการได้ o องค์กรมีการประเมินความสัมพันธ์กับลูกค้าหลักและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรนำข้อมูลจากการประเมินความสัมพันธ์กับลูกค้าหลัก และผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนา มาใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน o องค์กรมีการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานร่วมกับลูกค้าหลัก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1.4	การประเมินและพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า (40 คะแนน)	องค์กรมีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและมีช่องทางการสื่อสารที่ลูกค้าสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียนกรณีเกิดปัญหาหรืออุปสรรคต่างๆ ในการสั่งซื้อสินค้าและการให้บริการ รวมถึงมีการจัดเก็บข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างเป็นระบบและมีการนำข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและการแก้ไขปัญหาและข้อร้องเรียนมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงาน ผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์กร พร้อมทั้งกำหนดแผนงานหรือมาตรการป้องกันปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตร่วมกับลูกค้า เพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้า และสามารถวัดผลได้อย่างเป็น	องค์กรไม่มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า o องค์กรมีการแก้ไข ปัญหาและข้อร้องเรียนของลูกค้าที่เป็น การแก้ปัญหาแบบเฉพาะหน้า หรือเป็นครั้งคราวเท่านั้น	o องค์กรมีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ o องค์กรมีการแก้ไขปัญหา และข้อร้องเรียนของลูกค้า โดยฝ่ายขายเท่านั้น o องค์กรยังไม่มี การจัดเก็บข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างเป็นระบบ	o องค์กรมีการประเมิน ความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ o องค์กรมีการแก้ไขปัญหา และข้อร้องเรียนของลูกค้า โดยฝ่ายขายเท่านั้น o องค์กรมีการจัดเก็บข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างเป็นระบบ	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ o องค์กรมีช่องทางการสื่อสารที่ลูกค้าสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียนได้กรณีเกิดปัญหา o องค์กรมีการแก้ไขปัญหา และข้อร้องเรียนของลูกค้า โดยความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร เท่านั้น o องค์กรมีการนำข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและการแก้ไขปัญหาและข้อร้องเรียนมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงาน ผลิตภัณฑ์หรือบริการให้ดีขึ้น	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรมีการแก้ไขปัญหาและข้อร้องเรียนของลูกค้า โดยความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในองค์กร และระหว่างองค์กร ลูกค้า และซัพพลายเออร์ o องค์กรร่วมกับลูกค้าจัดทำแผนหรือมาตรการป้องกันปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้า และสามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1.5	การประเมินสมรรถนะการทำงานและการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน (40 คะแนน)	องค์กรมีนโยบายและแผนการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ชัดเจน มีการวางแผนกำลังคนในแต่ละหน่วยงานขององค์กร มีการประเมินความสามารถและผลงานของพนักงานและมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของพนักงานแต่ละตำแหน่ง รวมถึงการมีระบบการจัดการองค์ความรู้ เพื่อให้เกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อการปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กร ที่พนักงานแต่ละระดับสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อมูลได้ตามความเหมาะสม	๐ องค์กรไม่มีนโยบายและแผน การพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจน ๐ องค์กรมีการฝึกอบรมพนักงานด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานเป็นครั้งคราว ๐ องค์กรมีการประเมินผลการทำงานของพนักงาน และมีตัวชี้วัดผลการทำงานของพนักงาน แต่ละตำแหน่ง	๐ องค์กรมีนโยบายและแผนการพัฒนาบุคลากร ๐ องค์กรมีการฝึกอบรมพนักงานด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานเป็นครั้งคราว ๐ องค์กรมีการประเมินผลการทำงานของพนักงาน และมีตัวชี้วัดผลการทำงานของพนักงาน แต่ละตำแหน่ง	๐ องค์กรมีนโยบายและแผนการพัฒนาบุคลากรและมี การสื่อสารให้พนักงานแต่ละระดับได้รับทราบ ๐ องค์กรมีการฝึกอบรมพนักงานด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานตามแผนการพัฒนาบุคลากร ๐ องค์กรมีการประเมินผลการทำงานของพนักงานและ มีตัวชี้วัดผลการทำงานของพนักงานแต่ละตำแหน่งอย่างชัดเจนที่พนักงานสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อมูลได้	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ ๐ องค์กรมีการวิเคราะห์และประเมินความรู้ ความสามารถ หรือทักษะ ของบุคลากรด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ๐ องค์กรมีแผนการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานตามผลการประเมินความรู้ ความสามารถ หรือทักษะ ของบุคลากร	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ ๐ องค์กรมีการวิเคราะห์หาจำนวนบุคลากรด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่เหมาะสมในแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อวางแผนกำลังคนทดแทน ในแต่ละหน่วยงานที่สำคัญขององค์กร ๐ องค์กรมีระบบการจัดการองค์ความรู้ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสามารถนำมาประยุกต์ใช้เพื่อการปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กรได้

หมวดที่ 2 การวางแผนและการดำเนินการพัฒนาตามแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Planning and Execution) (210 คะแนน)

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
2.1	การกำหนดแผนการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน (60 คะแนน)	องค์กรมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานร่วมกับซัพพลายเออร์และลูกค้าที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลและกระบวนการทำงานถึงกันทั้งภายในองค์กร และระหว่างองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริงของปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดการพัฒนาเพื่อมุ่งสู่การบริหารจัดการที่เป็นเลิศ (Best Practice) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ และนำ	o องค์กรไม่มีแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานขององค์กร	o องค์กรมีการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานบางกิจกรรมเท่านั้น o องค์กรยังไม่มีการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริงของปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของกิจกรรมที่องค์กรดำเนินการพัฒนาปรับปรุง	o องค์กรมีการวิเคราะห์สาเหตุ ที่แท้จริงของปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กรบางกิจกรรม o องค์กรดำเนินกิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานจากผลการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริงของปัญหา	o องค์กรมีการวิเคราะห์สาเหตุ ที่แท้จริงของปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทุกกิจกรรมหลักที่สำคัญขององค์กร o องค์กรกำหนดแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในทุกกิจกรรมหลักที่สำคัญขององค์กรจากสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด และการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาปรับปรุงฯ	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรนำข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ มาใช้ประกอบการทบทวนปรับปรุงแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน o องค์กรร่วมกับซัพพลายเออร์และลูกค้าจัดทำแผนพัฒนาฯ และดำเนินการปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ของทั้งองค์กร ซัพพลายเออร์ และลูกค้าให้สามารถเชื่อมโยงกระบวนการทำงานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
2.2	การวางแผนและการบูรณาการ แผนงานด้าน โลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน (Sale & Operation Planning, S&OP) (40 คะแนน)	องค์กรมีการจัดทำแผนงานของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรที่สอดคล้องกับกลยุทธ์หรือนโยบายการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และมีความสอดคล้องกันในแต่ละแผนงาน โดยการบูรณาการแผนงานต่างๆ ขององค์กรที่จัดทำขึ้นในแต่ละหน่วยงาน เช่น แผนการตลาด แผนการขาย แผนการผลิต แผนการจัดหา แผนกำลังคน แผนปฏิบัติการ และแผนการจัดส่ง มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร ระหว่างองค์กร ลูกค้า และซัพพลายเออร์ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างสมดุลระหว่างอุปสงค์และอุปทาน ซึ่งจะทำให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้อย่าง	o องค์กรไม่มีการกำหนดแผนงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เป็นลายลักษณ์อักษร	o องค์กรมีกำหนดแผนงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของแต่ละหน่วยงานขององค์กรอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร o องค์กรมีการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เช่น การขาย การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดส่ง และการสั่งซื้อ ที่เป็นอิสระ ไม่มีการใช้ฐานข้อมูลร่วมกัน	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 2 และ o องค์กรมีการวางแผนงานร่วมกันในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร เพื่อให้แผนงานของหน่วยงานต่างๆ สอดคล้องกัน และสอดคล้องกับกลยุทธ์หรือนโยบายการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานขององค์กร รวมถึงมีการกำหนดเป้าหมายของแผนงานที่ชัดเจน	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ o องค์กรมีการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เช่น ข้อมูลการขาย ปริมาณสินค้าคงคลัง ข้อมูลการจัดส่ง และการสั่งซื้อ เป็นต้น โดยใช้ฐานข้อมูลร่วมกัน o องค์กรใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลชุดเดียวกันในการวางแผนงานของแต่ละหน่วยงานร่วมกันแบบบูรณาการ เพื่อให้แผนงานมีความสอดคล้องกัน เช่น แผนการจัดซื้อจัดหา แผนการผลิต และแผนการส่งมอบสินค้า	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรใช้ฐานข้อมูลร่วมกับลูกค้า และซัพพลายเออร์ ในการวางแผนงานการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน อย่างเป็นระบบ และมีความต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
2.3	การวางแผนความต้องการของ ลูกค้าและแนวโน้มทางการ ตลาด (Demand Planning) (40 คะแนน)	องค์กรมีหลักการบริหารจัดการ ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลที่ สำคัญและจำเป็นต่อการวางแผน ความต้องการของลูกค้าและ แนวโน้มทางการตลาดด้วยวิธีการ ทางสถิติร่วมกับหน่วยงานภายใน องค์กร และระหว่างองค์กรกับลูกค้า และนำผลการวิเคราะห์มาใช้ ประโยชน์ในการวิเคราะห์แนวโน้ม ทางการตลาดและการวางแผนความ ต้องการของลูกค้าร่วมกับแผนงาน อื่นๆ ด้านโลจิสติกส์ เช่น แผนการ ตลาด แผนการผลิต แผนการขาย และแผนการทำงานเพื่อตอบสนอง ความต้องการของลูกค้าและรองรับ การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นใน อนาคต มีการประเมินประสิทธิภาพ ของแผนความต้องการของลูกค้า	๐ องค์กรไม่มีการ จัดเก็บข้อมูลที่จำเป็น ต่อการพยากรณ์และ การวิเคราะห์แนวโน้ม ทางการตลาด	๐ องค์กรไม่มีการจัดเก็บ ข้อมูลที่จำเป็นต่อการ พยากรณ์ความต้องการ ของลูกค้าและการวิเคราะห์ แนวโน้มทางการตลาด ๐ องค์กรพยากรณ์ความ ต้องการของลูกค้า (ใน ผลิตภัณฑ์หลัก) และ แนวโน้มทางการตลาดโดย อาศัยประสบการณ์ของ ฝ่ายขาย	๐ องค์กรมีการจัดเก็บข้อมูลที่ จำเป็นต่อการพยากรณ์ความ ต้องการของลูกค้าและการ วิเคราะห์แนวโน้มทาง การตลาด ๐ องค์กรพยากรณ์ความ ต้องการของลูกค้า (ใน ผลิตภัณฑ์หลัก) และ แนวโน้มทางการตลาดโดย อาศัยข้อมูลในอดีตและ วิธีการทางสถิติ	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตาม ระดับ 3 และ ๐ องค์กรมีหลักการบริหาร จัดการข้อมูล และการ วิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญและ จำเป็นต่อการวางแผนความ ต้องการของลูกค้าและการ วิเคราะห์แนวโน้มทาง การตลาด ๐ องค์กรมีการนำผลจากการ วิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในการ วางแผนความต้องการของ ลูกค้าร่วมกับแผนงานอื่นๆ และการวิเคราะห์แนวโน้ม ทางการตลาดเพื่อให้สามารถ ตอบสนองความต้องการของ ลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ ๐ องค์กรมีการประเมิน ประสิทธิภาพของแผนความ ต้องการของลูกค้าและการ วิเคราะห์แนวโน้มทาง การตลาดอย่างสม่ำเสมอ ๐ องค์กรมีการพัฒนาปรับปรุง การวางแผนความต้องการของ ลูกค้าและการวิเคราะห์ แนวโน้มทางการตลาดให้มี ความแม่นยำยิ่งขึ้น ๐ องค์กรมีความร่วมมือกับ ลูกค้าในการวางแผนความ ต้องการของลูกค้าและการ วิเคราะห์แนวโน้มทางการตลาด เช่น การแลกเปลี่ยนข้อมูล สถานการณ์วัตถุดิบ และข้อมูล

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
2.4	การวางแผนผลิตและการติดตามสถานะของสินค้า วัสดุคงคลัง และกิจกรรมโลจิสติกส์ (Supply Planning) (40 คะแนน)	องค์กรมีการวางแผนการผลิต มีระบบการจัดการ ติดตาม และตรวจสอบสถานะและปริมาณของสินค้า วัสดุคงคลัง และสินค้ารับคืน และสามารถติดตามและตรวจสอบสถานะของการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ การผลิต และการส่งมอบสินค้าได้ มีการใช้ข้อมูลจากระบบฯ ในการปรับแผนงานด้านโลจิสติกส์ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลในด้านต่างๆ จากระบบฯ ที่จำเป็นต่อการวางแผนและการตัดสินใจทางธุรกิจกับซัพพลายเออร์และลูกค้า	o องค์กรไม่มีการติดตามหรือตรวจสอบสถานะ และปริมาณของสินค้า วัสดุคงคลัง และสินค้ารับคืน แต่ละประเภท	o องค์กรมีการจัดการติดตาม หรือตรวจสอบสถานะและปริมาณของสินค้า วัสดุคงคลัง และสินค้ารับคืน บางรายการ o องค์กรมีการจัดการติดตาม หรือตรวจสอบสถานะของกิจกรรม โลจิสติกส์บางกิจกรรม	o องค์กรมีระบบการจัดการติดตาม หรือตรวจสอบสถานะและปริมาณของสินค้า วัสดุคงคลัง และสินค้ารับคืนทุกรายการอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะรายการสำคัญ อย่างน้อยเดือนละครั้ง o องค์กรมีระบบการจัดการติดตาม หรือตรวจสอบสถานะของกิจกรรมโลจิสติกส์ที่สำคัญทุกกิจกรรม เช่น การจัดซื้อวัตถุดิบ การผลิต และ การส่งมอบสินค้า	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ o องค์กรมีระบบการจัดการติดตาม หรือตรวจสอบสถานะและปริมาณของสินค้า วัสดุคงคลัง และสินค้ารับคืนทุกรายการ อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง o องค์กรมีระบบการจัดการติดตาม หรือตรวจสอบสถานะของกิจกรรมโลจิสติกส์ที่สำคัญ ทุกกิจกรรม เช่น การจัดซื้อวัตถุดิบ การผลิต และ การส่งมอบสินค้า อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการ ติดตาม หรือตรวจสอบฯ ในการปรับแผนการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ การผลิต และการส่งมอบสินค้า ให้สอดคล้องกับความต้องการแบบทันทีทันใด (Real Time) o องค์กร ลูกค้า และ ซัพพลายเออร์ มีการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลที่จำเป็นต่อการวางแผน และการตัดสินใจทางธุรกิจจากระบบการจัดการติดตาม หรือตรวจสอบฯ ที่ซัพพลายเออร์และลูกค้าสามารถเข้าถึงได้แบบทันทีทันใด (Real

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
2.5	การพัฒนาขั้นตอนและกระบวนการทำงานที่เป็นมาตรฐาน (30 คะแนน)	องค์กรมีการกำหนดและปฏิบัติตามมาตรฐานวิธีการและขั้นตอนการทำงานทุกกิจกรรมที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานและความน่าเชื่อถือของการดำเนินธุรกิจขององค์กร และมีการพัฒนามาตรฐานการทำงานทั้งภายในองค์กร และระหว่างองค์กร ลูกค้า และซัพพลายเออร์ อย่างต่อเนื่อง	๐ องค์กรดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามประสบการณ์การทำงานของพนักงานในแต่ละตำแหน่ง	๐ องค์กรมีการกำหนดมาตรฐานวิธีการทำงานในบางกระบวนการขององค์กร ๐ องค์กรปฏิบัติตามมาตรฐานกระบวนการทำงานที่กำหนดบางกระบวนการ	๐ องค์กรมีการกำหนดมาตรฐานวิธีการทำงานของทุกกระบวนการที่สำคัญขององค์กร ๐ องค์กรมีการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ ๐ องค์กรมีการกำหนดมาตรฐานวิธีการทำงานของทุกกระบวนการที่สำคัญขององค์กรร่วมกับ ซัพพลายเออร์และลูกค้า ๐ องค์กรมีการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างครบถ้วน และต่อเนื่อง	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ ๐ องค์กรมีการประเมินผลความสำเร็จจากการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด ๐ องค์กรมีการพัฒนามาตรฐานวิธีการหรือขั้นตอนการทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์และลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ๐ องค์กรมีการยกระดับมาตรฐานขั้นตอนและกระบวนการทำงานตลอดโซ่อุปทานขององค์กรตาม

หมวดที่ 3 การวัดประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Performance) (360 คะแนน)

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
3.1	การบริหารจัดการต้นทุนโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (60 คะแนน)	องค์กรมีหลักการบริหารจัดการต้นทุนโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ทำให้องค์กรทราบต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม โลจิสติกส์ที่สำคัญทุกกิจกรรมตลอดโซ่อุปทานขององค์กร และนำข้อมูลต้นทุนมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพด้วยต้นทุนที่เหมาะสม มีความร่วมมือกับซัพพลายเออร์หรือลูกค้า ในการกำหนดแผนงานเป้าหมาย และดำเนินการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อลดต้นทุนโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานที่ทำให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน (Win-Win Solution)	o องค์กรไม่ทราบต้นทุนที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมโลจิสติกส์ที่สำคัญตลอดโซ่อุปทาน	o องค์กรทราบต้นทุนที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมโลจิสติกส์ ที่สำคัญตลอดโซ่อุปทาน บางกิจกรรมเท่านั้น	o องค์กรทราบต้นทุนที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมโลจิสติกส์ที่สำคัญตลอดโซ่อุปทาน ทุกกิจกรรม o องค์กรดำเนินการปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน เพื่อลดต้นทุนโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานขององค์กร	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ o องค์กรวิเคราะห์ต้นทุนโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานตามหลักการบริหารต้นทุน เช่น การบริหารต้นทุนฐานกิจกรรม (Activity Based Costing: ABC) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนงานลดต้นทุนโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน o องค์กรมีแผนงานฯ และดำเนินการลดต้นทุน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กรตามผลการวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กร	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรประสบความสำเร็จในการลดต้นทุนโลจิสติกส์และโซ่อุปทานตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ o องค์กรร่วมกับซัพพลายเออร์หรือลูกค้าในการวิเคราะห์และจัดทำแผนงานลดต้นทุน โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ที่ทำให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน (Win-Win Solution)

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
3.2	การกำหนดระดับปริมาณสินค้าคงคลังและการประมาณการค่าเสียโอกาส (60 คะแนน)	องค์กรมีการบริหารจัดการสินค้าคงคลังอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดปริมาณสินค้าและวัตถุดิบคงคลังที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กร และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ โดยไม่ก่อให้เกิดการเสียโอกาสทั้งในกรณีการมีสินค้าไม่เพียงพอสำหรับการขาย และกรณีการมีสินค้าคงคลังมากเกินไปจนความต้องการของลูกค้า โดยการพิจารณาจากข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นต้องการบริหารจัดการควบคุมระดับวัสดุคงคลังที่เหมาะสม และมีแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการควบคุมระดับวัสดุคงคลัง เพื่อลดโอกาสสินค้าขาด (Stock out) หรือลดปริมาณการเก็บสินค้าคงคลัง	o องค์กรไม่มีการกำหนดปริมาณสินค้าหรือวัตถุดิบคงคลังเป้าหมาย(Target Stock Level)	o องค์กรมีการกำหนดปริมาณสินค้าและวัตถุดิบคงคลังเป้าหมาย (Target Stock Level) ตามประสบการณ์ของพนักงานที่เกี่ยวข้อง	o องค์กรมีการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นต่อการพิจารณา กำหนดปริมาณวัสดุคงคลังเป้าหมาย (Target Stock Level) เช่น การจัดกลุ่มของผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบตามลำดับความสำคัญ (ABC Analysis) o องค์กรมีการกำหนดปริมาณสินค้าและวัตถุดิบคงคลังเป้าหมาย (Target Stock Level) บนพื้นฐานของข้อมูลที่จำเป็นต่อการพิจารณา กำหนดปริมาณสินค้าคงคลัง	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ o องค์กรมีแผนพัฒนาการบริหารจัดการสินค้าและวัตถุดิบคงคลังให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า เพื่อลดโอกาสสินค้าขาด (Stock out) หรือลดปริมาณการเก็บสินค้าคงคลังมากเกินไปจนความต้องการของลูกค้า o องค์กรดำเนินการปรับปรุงการบริหารจัดการสินค้าและวัตถุดิบ คงคลังตามแผนพัฒนา ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า อย่างมีเป้าหมาย และสามารถวัดผลได้	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรประสบความสำเร็จในการลดโอกาสสินค้าขาด (Stock out) หรือลดปริมาณการเก็บสินค้าคงคลังมากเกินไปจนความต้องการ o องค์กรมีการประมาณการค่าเสียโอกาสขององค์กร ที่เกิดจากการมีปริมาณสินค้าคงคลังที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
3.3	การวัดอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover) และช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียนวัฏจักรเงินสด (Cash to Cash Cycle Time) (60 คะแนน)	องค์กรมีการวัดอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover) ของวัตถุดิบและสินค้าแต่ละประเภท และมีการวัดช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียนวัฏจักรเงินสด (Cash to Cash Cycle Time) อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทานร่วมกับซัพพลายเออร์ และลูกค้าเพื่อเพิ่มอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลังหรือลดช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียนวัฏจักรเงินสดและมีการบริหารจัดการสินค้าคงคลังที่สอดคล้องกับการจัดการกระแสเงินสดขององค์กร	o องค์กรไม่ทราบอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover) และช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียนวัฏจักรเงินสด (Cash to Cash Cycle Time)	o องค์กรทราบอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover) ของวัตถุดิบและสินค้าบางประเภท o หรือ ทราบช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียนวัฏจักรเงินสด (Cash to Cash Cycle Time)	o องค์กรทราบอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover) ของวัตถุดิบหลักและสินค้าหลักทุกประเภท o องค์กรทราบช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียนวัฏจักรเงินสด (Cash to Cash Cycle Time)	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ o องค์กรมีการนำข้อมูลอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover) และช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียนวัฏจักรเงินสด (Cash to Cash Cycle Time) มาใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจและการทำแผนธุรกิจ o องค์กรมีการดำเนินกิจกรรมพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการภายในองค์กรเพื่อเพิ่มอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover) หรือ ลดช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียน วัฏจักรเงินสด (Cash to Cash	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรประสบความสำเร็จในการเพิ่มอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover) หรือลดช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียนวัฏจักรเงินสด (Cash to Cash Cycle Time) ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ o องค์กรร่วมกับซัพพลายเออร์และลูกค้าจัดทำแผนงานและดำเนินการปรับปรุงการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (Inventory Turnover) หรือ ลดช่วงระยะเวลารอบหมุนเวียนวัฏจักรเงินสด (Cash to Cash Cycle Time) ให้

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
3.4	การวัดประสิทธิภาพและคุณภาพการส่งมอบสินค้า (On Time In Full Delivery Rate) (60 คะแนน)	องค์กรมีการวัดประสิทธิภาพและคุณภาพการส่งมอบสินค้า ทั้งด้าน การส่งมอบสินค้าที่ถูกต้อง ครบตามจำนวนที่สั่ง ภายในเวลาที่ตกลงกันไว้ มีการเก็บข้อมูล ปัญหา และสาเหตุของปัญหาการส่งมอบสินค้าเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพการส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมาตรการป้องกันการเกิดปัญหาการส่งมอบสินค้า โดยให้ซัพพลายเออร์ และลูกค้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานขององค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการส่งมอบสินค้า ทั้งด้านต้นทุน เวลา และ ความน่าเชื่อถือ ที่วัดผลได้	o องค์กรมีความพยายามในการส่งมอบสินค้าให้ถูกต้อง ครบตามจำนวนที่สั่ง ภายในเวลาที่ตกลงกันไว้ แต่ ไม่มีการวัด ประสิทธิภาพและคุณภาพการส่งมอบสินค้า	o องค์กรมีการวัด ประสิทธิภาพการส่งมอบสินค้า โดยการวัดอัตรา การส่งมอบที่ทันเวลา o หรือ วัดคุณภาพการส่งมอบสินค้า โดยการวัด อัตราความถูกต้องในการส่งมอบสินค้า	o องค์กรมีการวัด ประสิทธิภาพและคุณภาพของการส่งมอบสินค้า โดยมี การวัดอัตราการส่งมอบอย่าง สมบูรณ์แบบ (On Time In Full Delivery Rate) o องค์กรมีการดำเนินการ พัฒนาปรับปรุงกระบวนการส่งมอบสินค้าให้มี ประสิทธิภาพและคุณภาพ มากยิ่งขึ้น อย่างมีเป้าหมาย และสามารถวัดผลได้	o องค์กรมีคุณสมบัติตาม ระดับ 3 และ o องค์กรมีอัตราการส่งมอบ อย่างสมบูรณ์แบบ (On Time In Full Delivery Rate) สูง กว่า 95% o องค์กรมีการจัดเก็บข้อมูล และวิเคราะห์สาเหตุของการส่งมอบสินค้าล่าช้าหรือ ผิดพลาด เพื่อจัดทำ แผนพัฒนาปรับปรุงการส่งมอบสินค้าให้มีประสิทธิภาพ และ คุณภาพมากยิ่งขึ้น o องค์กรจัดทำแผนงานและ ดำเนินการปรับปรุงการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มอัตรา การส่งมอบอย่างสมบูรณ์แบบ (On Time In Full Delivery	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรประสบความสำเร็จใน การเพิ่มอัตราการส่งมอบอย่าง สมบูรณ์แบบ (On Time In Full Delivery Rate) ตามเป้าหมาย ที่ตั้งไว้ o องค์กรมีมาตรการป้องกัน การส่งมอบสินค้าที่ล่าช้าหรือ ผิดพลาด o องค์กรร่วมกับซัพพลายเออร์ และลูกค้าดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพการส่งมอบสินค้าให้ ถูกต้อง ครบตามจำนวนที่สั่ง ภายในเวลาที่ตกลงกันไว้ อย่าง ต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
3.5	การกำหนดช่วงเวลานำในการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า (Customer Lead Time) (60 คะแนน)	องค์กรมีการกำหนดช่วงเวลานำมาตรฐาน (Standard Lead Time) ของลูกค้าแต่ละราย หรือผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทตั้งแต่สั่งซื้อจนได้รับสินค้า และมีการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดส่งสินค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดส่งสินค้า และมีแผนพัฒนาปรับปรุงเพื่อลดช่วงเวลานำในการส่งมอบสินค้า โดยมีการกำหนดเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการส่งมอบสินค้าแก่ลูกค้าอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	o องค์กรไม่กำหนดช่วงเวลานำมาตรฐาน (Standard Lead Time) ให้กับลูกค้าแต่ละราย หรือผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทได้	o องค์กรมีการกำหนดช่วงเวลานำมาตรฐาน (Standard Lead Time) ของลูกค้า หรือผลิตภัณฑ์แต่ละประเภท	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 2 และ o องค์กรมีการนำข้อมูลเกี่ยวกับช่วงเวลานำ (Lead Time) ในการส่งมอบสินค้ามาใช้ในการวางแผนการจัดส่งสินค้า การบรรจุทุกสินค้าในพาหนะแต่ละคัน การบริหารจัดการเส้นทาง และจัดลำดับในการส่งมอบสินค้าแต่ละรายการ เป็นต้น	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ o องค์กรมีการพัฒนาปรับปรุงการทำงานเพื่อลดช่วงเวลานำมาตรฐาน (Standard Lead Time) โดยมีการกำหนดเป้าหมายเป็นลายลักษณ์อักษร และสามารถวัดผลได้	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรประสบความสำเร็จในการลดช่วงเวลานำ (Lead Time) ในการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าและเพิ่มประสิทธิภาพการส่งมอบสินค้าตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ o องค์กรมีการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงกระบวนการต่างๆ ร่วมกับหน่วยงานในองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อลดช่วงเวลานำมาตรฐาน (Standard Lead Time) ในการ

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
3.6	ความยืดหยุ่นและ ความสามารถในการปรับตัว เพื่อตอบสนองความต้องการ ของลูกค้า (Supply Chain Flexibility and Adaptability) (30 คะแนน)	องค์กรมีแผนรองรับการ เปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้า และพัฒนาไปสู่การสร้างความ ยืดหยุ่นและความสามารถในการ ปรับตัวของแต่ละองค์กรในโซ่ อุปทานต่อปริมาณความต้องการ ของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลง ตั้งแต่การ จัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ การจัดการวัสดุ คงคลัง จนถึงกระบวนการผลิตและ การส่งมอบสินค้า เพื่อตอบสนอง ความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้น หรือลดลงได้ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมถึง การมีแผนงานเพื่อเพิ่มระดับความ ยืดหยุ่นและความสามารถในการ ปรับตัวเพื่อตอบสนองความต้องการ ของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป	o องค์กรไม่สามารถ รองรับ การ เปลี่ยนแปลงปริมาณ ความต้องการสินค้า ของลูกค้าได้ โดยไม่ได้ อยู่ในแผนการผลิต	o องค์กรสามารถลดหรือ เพิ่มปริมาณการส่งมอบ สินค้าได้ตามความต้องการ ของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลง ก่อนถึงกำหนดการส่งมอบ 30 วัน แต่อาจทำให้เกิด สินค้าคงเหลือหรือค่าใช้จ่าย เพิ่มเติม เพื่อรักษารฐาน ลูกค้าหลัก	o องค์กรสามารถลดหรือเพิ่ม ปริมาณการส่งมอบสินค้าได้ ตามความต้องการของลูกค้าที่ เปลี่ยนแปลงก่อนถึง กำหนดการส่งมอบ 30 วัน โดยมีแผนการบริหารจัดการ วัสดุคงคลังที่สามารถรองรับ การเปลี่ยนแปลงได้	o องค์กรมีคุณสมบัติตาม ระดับ 3 และ o องค์กรทราบความสามารถ ในการปรับตัวของโซ่อุปทาน ขององค์กรจากการ เปลี่ยนแปลงปริมาณความ ต้องการของลูกค้า (Downside/Upside Adaptability) ก่อนถึง กำหนดการส่งมอบ 30 วัน หรือ o องค์กรทราบระยะเวลาที่ใช้ ในการจัดการกับปริมาณ ความต้องการสินค้าที่เพิ่มขึ้น ไม่เกิน 20% (Upside Flexibility)	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรมีแผนงานและ ดำเนินการเพิ่มความสามารถ ในการปรับตัวของโซ่อุปทาน ขององค์กรจากการ เปลี่ยนแปลงปริมาณ ความ ต้องการของลูกค้า (Downside/ Upside Adaptability) ก่อนถึง กำหนดการส่งมอบ 30 วัน อย่างมีเป้าหมาย และสามารถ วัดผลได้ หรือ o องค์กรมีแผนงานและ ดำเนินการเพิ่มความยืดหยุ่น ด้านเวลาในการจัดการกับ ปริมาณความต้องการสินค้า ที่ เพิ่มขึ้น ไม่เกิน 20% (Upside Flexibility)อย่างมีเป้าหมาย

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
3.7	การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และความปลอดภัย (30 คะแนน)	องค์กรมีนโยบายการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานอย่างเป็นมิตรสิ่งแวดล้อม สังคม และความปลอดภัย โดยมีการประเมินผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจขององค์กรในประเด็นการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานขององค์กรต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และความปลอดภัย และจัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์ตลอด โซ่อุปทานร่วมกับ ซัพพลายเออร์และลูกค้าเพื่อลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมถึงการมีแผนงานหรือมาตรการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	๐ องค์กรไม่มีนโยบายป้องกันหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และความปลอดภัย	๐ องค์กรมีนโยบายป้องกันหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และความปลอดภัย ตามข้อบังคับทางกฎหมายเท่านั้น	๐ องค์กรมีนโยบายป้องกันหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และความปลอดภัยที่อาจเกิดจากการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กร ซึ่งมากกว่าข้อบังคับทางกฎหมาย	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ ๐ องค์กรมีการประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หรือความปลอดภัยที่เกิดจากการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่สำคัญขององค์กร ๐ องค์กรมีการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานขององค์กรเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม หรือความปลอดภัย	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ ๐ องค์กรร่วมกับซัพพลายเออร์และลูกค้าในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม หรือความปลอดภัย อย่างต่อเนื่อง ๐ องค์กรร่วมกับซัพพลายเออร์และลูกค้าจัดทำแผนหรือมาตรการป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม หรือความปลอดภัย ที่อาจเกิดจากการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานของ

หมวดที่ 4 การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (Information Management and Logistics and Supply Chain Technology) (150 คะแนน)

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
4.1	การจัดการข้อมูลสารสนเทศด้าน โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (60 คะแนน)	องค์กรมีระบบสารสนเทศการจัดการข้อมูลด้าน โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ตั้งแต่การเก็บข้อมูล การประมวลผลข้อมูล จนถึงการแสดงผลข้อมูลในกระบวนการต่างๆ ซึ่งสามารถเชื่อมโยงข้อมูลต่างๆ เหล่านั้นระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร และพัฒนาไปสู่การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างองค์กร ซัพพลายเออร์ และลูกค้า เพื่อประโยชน์ในการวางแผนและการตัดสินใจ ซึ่งอาจเป็นโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นเอง หรือโปรแกรมสำเร็จรูป	๐ องค์กรไม่มีการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน	๐ องค์กรมีการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน บางกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร	๐ องค์กรมีระบบสารสนเทศการจัดการข้อมูล ตั้งแต่การจัดเก็บข้อมูล ประมวลผล และแสดงผลข้อมูลในกระบวนการต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน ทุกกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร	๐ องค์กรมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร ๐ องค์กรใช้ข้อมูลของแต่ละหน่วยงานที่เชื่อมโยงผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการวางแผนและการตัดสินใจภายในองค์กร	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ ๐ องค์กรมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อมโยงข้อมูลกับซัพพลายเออร์ และลูกค้า ๐ องค์กรใช้ประโยชน์จากการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับ ซัพพลายเออร์ และลูกค้าเป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้ทรัพยากรในโซ่อุปทานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
4.2	การกำหนดรหัสมาตรฐานสินค้าและกระบวนการเพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลตลอด โซ่อุปทาน (60 คะแนน)	องค์กรมีการกำหนดรหัสที่เป็นมาตรฐานสำหรับวัตถุดิบ สินค้า และกระบวนการต่างๆ เพื่อการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กร และสามารถพัฒนาไปสู่การใช้รหัสมาตรฐานสากลในการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระหว่างองค์กรภายในโซ่	๐ องค์กรไม่มีการกำหนดรหัสวัตถุดิบ สินค้าและกระบวนการต่างๆ ขององค์กร	๐ องค์กรมีการกำหนดรหัสสำหรับวัตถุดิบหรือสินค้า บางรายการ หรือ บางกระบวนการ เพื่อการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรเท่านั้น	๐ องค์กรมีการกำหนดรหัสสำหรับวัตถุดิบหลักและสินค้าหลัก ทุกรายการ และทุกกระบวนการหลักขององค์กร เพื่อการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 3 และ ๐ องค์กรมีการใช้รหัสวัตถุดิบ สินค้า และกระบวนการที่กำหนดเพื่อการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลของทุกหน่วยงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กร	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ ๐ องค์กรใช้รหัสมาตรฐานหรือรหัสมาตรฐานสากลของวัตถุดิบ สินค้า และกระบวนการ ที่สามารถสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับซัพพลายเออร์ และลูกค้า

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
4.3	การบริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (30 คะแนน)	องค์กรมีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีต่างๆ ในการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซอฟต์แวร์ หรือ แอปพลิเคชัน เพื่อประโยชน์ในการวางแผน การตัดสินใจ หรือการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ มีการใช้ อุปกรณ์หรือระบบอัตโนมัติ ในการเคลื่อนย้าย จัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบวัสดุคงคลังและสินค้า ทั้งภายในองค์กรและระหว่างองค์กรในโซ่อุปทาน รวมถึงการมีแผนงานและการดำเนินการศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่เหมาะสมกับองค์กรร่วมกับซัพพลายเออร์หรือลูกค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กรและอยู่บน	๐ องค์กรดำเนินกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน ด้วยบุคลากรขององค์กร โดยไม่มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์ หรือระบบอัตโนมัติใดๆ อำนวยความสะดวกในการทำงาน	๐ องค์กรมีนโยบายหรือแผนงานการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชัน อุปกรณ์ หรือระบบอัตโนมัติ มาใช้ในการสื่อสาร หรือ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน	๐ องค์กรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศซอฟต์แวร์ หรือ แอปพลิเคชัน จัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการวางแผน การตัดสินใจ การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือการดำเนินกิจกรรมอื่นๆ บางกิจกรรมภายในองค์กร	๐ องค์กรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศซอฟต์แวร์ หรือ แอปพลิเคชัน จัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการวางแผน การตัดสินใจ การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือการดำเนินกิจกรรมหลัก ทุกกิจกรรมภายในองค์กร	องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ ๐ องค์กรใช้อุปกรณ์หรือระบบอัตโนมัติในการเคลื่อนย้าย จัดเก็บติดตาม และตรวจสอบ วัตถุดิบ สินค้าหลักบางรายการ ๐ องค์กรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชัน อุปกรณ์ หรือระบบอัตโนมัติ เพื่อการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระหว่างองค์กร ซัพพลายเออร์ หรือลูกค้า ๐ องค์กรมีการศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่เหมาะสมกับองค์กรร่วมกับซัพพลายเออร์ หรือลูกค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร

หมวดที่ 5 ความร่วมมือด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่พหุสายเออร์และลูกค้า (Logistics and Supply Chain Collaboration Network) (60 คะแนน)

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
5.1	ความร่วมมือด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานกับพันธมิตรทางธุรกิจ (30 คะแนน)	องค์กรมีความร่วมมือกับองค์กรที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งไม่ใช่ซัพพลายเออร์ และลูกค้าขององค์กร ในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพ มีแผนงานหรือโครงการที่ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานร่วมกันอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อเนื่อง สามารถวัดผลได้ และอยู่บนพื้นฐานของการได้ประโยชน์ร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย (Win-Win Solution)	o องค์กรไม่มีความร่วมมือด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานกับพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งไม่ใช่ซัพพลายเออร์ และลูกค้าขององค์กร	o องค์กรมีพันธมิตรทางธุรกิจที่สามารถให้ความช่วยเหลือสนับสนุนองค์กรได้ แบบครั้งคราว กรณีองค์กรเกิดปัญหาหรือขัดข้องในการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	o องค์กรมีความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการดำเนินการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานบางกิจกรรมที่อยู่บนพื้นฐานของการได้ประโยชน์ร่วมกัน (Win-Win Solution)	o องค์กรมีความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการจัดทำแผนงานหรือโครงการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน อย่างมีเป้าหมาย วัดผลได้ และอยู่บนพื้นฐานของการได้ประโยชน์ร่วมกัน (Win-Win Solution) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	o องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ o องค์กรมีแนวทางการพัฒนาและขยายขอบเขตความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานอย่างต่อเนื่อง วัดผลได้ และอยู่บนพื้นฐานของการได้ประโยชน์ร่วมกัน (Win-Win Solution)

ตัวชี้วัด		ความหมาย	ระดับ1	ระดับ2	ระดับ 3	ระดับ4	ระดับ5
5.2	ความร่วมมือด้าน โลจิสติกส์ และ โซ่อุปทานกับ สถาบันการศึกษา หน่วยงาน ของรัฐ หรือหน่วยงานที่ไม่ แสวงหากำไร (30 คะแนน)	องค์กรมีความร่วมมือกับ สถาบันการศึกษา หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานที่ไม่แสวงหากำไร ใน การพัฒนาปรับปรุงการบริหาร จัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อเนื่อง และสามารถวัดผลได้ ตลอดจนการ พัฒนาไปสู่การศึกษาวิจัยพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการ บริหารจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และมีกระบวนการเผยแพร่ และขยายผลการศึกษาวิจัยไปสู่ สาธารณะหรือกลุ่มบุคคลภายนอก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หรือสร้างมูลค่าเพิ่มใน กระบวนการโลจิสติกส์ และอยู่บน พื้นฐานของการได้ประโยชน์ร่วมกัน	๐ องค์กรไม่มีความ ร่วมมือด้านการศึกษา วิจัย พัฒนา ปรับปรุง การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กับหน่วยงานใด	๐ องค์กรเข้าร่วมโครงการ ของสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ หรือ หน่วยงานใดๆ เพื่อ พัฒนาการบริหารจัดการโล จิสติกส์และ โซ่อุปทานของ องค์กร เป็นครั้งแรก	๐ องค์กรเข้าร่วมโครงการ ของสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ หรือ หน่วยงานใดๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการบริหาร จัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กรอย่างครบ วงจร	๐ องค์กรให้การสนับสนุน การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการ บริหารจัดการ โลจิสติกส์และ โซ่อุปทานของหน่วยงานใดๆ ทางด้านข้อมูลเกี่ยวกับการ บริหารจัดการ โลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน เครื่องมืออุปกรณ์ การขนถ่าย ติดตาม ตรวจสอบสินค้า หรืออื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง ๐ องค์กรมีความร่วมมือกับ สถานศึกษา หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานที่ไม่แสวงหา กำไร ในการศึกษาวิจัย พัฒนาระบบการ เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการโลจิสติกส์ หรือสร้าง	๐ องค์กรมีคุณสมบัติตามระดับ 4 และ ๐ องค์กรมีการเผยแพร่ องค์ ความรู้และผลการศึกษาวิจัยที่ ได้ดำเนินการศึกษาสู่สาธารณะ หรือกลุ่มบุคคลหรือองค์กร ภายนอก เช่น ชัฟฟลายเออร์ และลูกค้า